

ЗАТВЕРДЖУЮ

Полтавський міський голова

Олександр МАМАЙ



« 20 » 05 2021 року

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ДОПОМОГИ ДІТЯМ-  
СИРОТАМ І ДІТЯМ, ПОЗБАВЛЕНИМ  
БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ПІСЛЯ  
ДОСЯГНЕННЯ 18-РІЧНОГО ВІКУ  
(назва адміністративної послуги)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ

---

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради</b>		
<b>Найменування</b> Управління адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		<b>Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради</b>
1	Місцезнаходження Управління адміністративних послуг	36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36
2	Інформація щодо режиму роботи Управління адміністративних послуг	З понеділка по середу: 08.00 – 17.15 (без перерви) четвер: 08.00 – 20.00 (без перерви) п'ятниця: 8.00 – 20.15 (без перерви) субота: 8.00 – 17.15 (без перерви) Вихідний день – неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Управління надання адміністративних послуг	Телефон/факс: (0532) 60-63-70, (0532) 56-15-56, 068-3045050, 050-3045050 e-mail: <a href="mailto:upravlinnya@cnap-pl.gov.ua">upravlinnya@cnap-pl.gov.ua</a> веб-сайт: <a href="http://cnap-pl.gov.ua">http://cnap-pl.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	«Про охорону дитинства», «Про звернення громадян»
5	Укази Президента України	
6	Акти Кабінету Міністрів України, акти центральних органів виконавчої влади	Постанова КМУ від 25.08.2005 №823 «Про затвердження Порядку надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку»
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява на надання одноразової допомоги дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної	1. Паспорт громадянина України (ID) та його копія. 2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків та його копія.

	послуги, а також вимоги до них	3. Згода на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) персональних даних
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто, опікуном, через уповноваженого представника за дорученням або поштою
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 робочих днів
13	Результат надання адміністративної послуги	Одноразова допомога дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення 18-річного віку
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Одноразова допомога дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування після досягнення 18-річного віку надається заявникові особисто або опікуну, представнику за довіреністю

Начальник управління освіти Департаменту



Оксана ТРИБРАТ