



ПОГОДЖЕНО

Полтавський міський голова
Олександр МАМАЙ

« 15 » 02 2021 року

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**
НАДАННЯ ПОГОДЖЕННЯ ПОТОЧНИХ ТА ПЕРСПЕКТИВНИХ ПЛАНІВ РОБОТИ
ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ
НАВКОЛИШНЬОГО ПРИРОДНОГО СЕРЕДОВИЩА І ВИКОРИСТАННЯ ПРИРОДНИХ
РЕСУРСІВ
(назва адміністративної послуги)

ІНСПЕКЦІЯ ПО КОНТРОЛЮ ЗА БЛАГОУСТРОЄМ, ЕКОЛОГІЧНИМ ТА
САНІТАРНИМ СТАНОМ МІСТА ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
ПОЛТАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради
1.	Місце знаходження Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	36000, м. Полтава, вул. Соборності, 36
2.	Інформація щодо режиму роботи Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	Понеділок, вівторок, середа, субота: 08.00 - 17.15 четвер: 08.00 - 20.00 п'ятниця: 08.00 - 20.00 Вихідний день – неділя В умовах карантину Управління працює з

		дотриманням протиепідемічних заходів. Прийом документів здійснюється за попереднім записом по телефону
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт» Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради	Телефон/факс (довідки): (0532)60-63-70, (0532) 56-15-56, (0532) 52-56-10 Телефони для попереднього запису: (068) 304-50-50; (050) 304-50-50 Адреса електронної пошти: upravlinnya@cnar-pl.gov.ua Веб-сайт: http:// www.cnar-pl.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	1.Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 27, частина б) підпункту 2 2. Закон України «Про адміністративні послуги» статті 5,8. 3.Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища», ст.19, підпункт (ж).
5.	Акти Кабінету Міністрів України	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	«Програма охорони довкілля Полтавської міської територіальної громади у Полтавському районі у Полтавській області на 2017-2021 роки», зі змінами, затверджена рішенням позачергової другої сесії Полтавської міської ради сьомого скликання від 29.01.2021.
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання вимог природоохоронного законодавства України
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1.Звернення про погодження плану природоохоронних заходів (довільна форма, оригінал). 2. План природоохоронних заходів на відповідний рік, розроблений згідно з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 р. № 1147, зі змінами, в кількості від 2-х примірників. 3.Звіт про виконання плану природоохоронних заходів за попередній рік.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення)

11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
у разі платності:		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Неповний пакет документів.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Погоджений план природоохоронних заходів або мотивована відмова
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу; або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження
16.	Відповідальний за виконання	Інспекція по контролю за благоустроєм, екологічним та санітарним станом міста Полтавської міської ради Тел/факс: (0532) 60 28 78 Адреса: вул. Анатолія Кукоби, 36, м. Полтава, 36022 Електронна адреса: Inspekciya_blag@i.ua
17.	Примітка	Документи подаються у вигляді оригіналу або копій, завірених у встановленому порядку. Подані заявником документи поверненню не підлягають.

Начальник Інспекції
по контролю за благоустроєм,
екологічним та санітарним станом міста



Максим МАЛЬКО