

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Головного управління
Держпродспоживслужби
в Полтавській області
«29» вересня 2021 р. № 3535-ОД/1

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**з видачі експлуатаційного дозволу на потужність оператора ринку з
виробництва та обігу кормів**
(у разі надання адміністративної послуги через центр надання адміністративних послуг)
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Полтавській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Управління адміністративних послуг Полтавської міської ради 36000, місто Полтава, вулиця Соборності, будинок 36. (найменування центру надання адміністративних послуг, адреса центру)
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, вівторок, середа: 8:00 - 16:00, без перерви; четвер: 8-00-16-00, без перерви (всі адміністратори), 16-00-19-00 (чергові адміністратори); п'ятниця: 8-00- 15-00, без перерви (всі адміністратори), 16-00-19-00 (чергові адміністратори); субота: 8-00- 16-00 без перерви (чергові адміністратори). Неділя, святкові дні – вихідні.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Е-mail: upravlinnya@snap-pl.gov.ua , веб-сайт: http://snap-pl.gov.ua/index.php/tsnap2 Контактні телефони: (0532)561556, (0532)606370, (0532)525610, Київстар: (068) 304-50-50, Vodafone: (050) 304-50-50.

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	36020, Полтавський р-н, м. Полтава, вул. Воскресенський узвіз, б. 7.
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця з 8:00 до 17:00 Перерва на обід з 12:00 до 12:45 Субота та неділя – вихідний
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел./факс (0532)60-66-47, E-mail: pol_gydpss@polvet.gov.ua , сайт: www.polvet.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про безпечність та гігієну кормів», ст. 14. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 155) Закон України «Про адміністративні послуги» (ст. 8)
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання реалізації Закону України «Про безпечність та гігієну кормів» № 884 від 18 серпня 2021 року. Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг». Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Порядок формування та ведення Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів, затверджений наказом Мінагрополітики від 06 травня 2019 року № 241 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів щодо безпечності та гігієни кормів»,

		zareestrovaniy Ministerstvom yustitsii Ukrainy 19 lipnya 2019 roku za № 807/33778
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	—
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів» Проведення діяльності на потужностях: 1) виробництво та/або обіг кормових добавок; 2) виробництво та/або обіг преміксів, виготовлених з використання кормових добавок; 3) виробництво з метою введення в обіг або лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про видачу експлуатаційного дозволу.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про видачу експлуатаційного дозволу на потужність може бути подана в паперовій або електронній формі. Подання заяви в електронній формі здійснюється з використанням кваліфікованого електронного підпису чи печатки із застосуванням інформаційно-телекомунікаційних ресурсів Держпродспоживслужби.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно.
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	стаття 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	У розмірі 0,17 мінімальної заробітної плати за місяць, встановленої на 1 січня календарного року.

11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата зараховується до відповідного бюджету на рахунки, відкриті в органах Казначейства
12.	Строк надання адміністративної послуги	Видача експлуатаційного дозволу на потужність здійснюється протягом 30 календарних днів з дня отримання ним заяви про видачу експлуатаційного дозволу на потужність.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1) Відсутність у заяві про видачу експлуатаційного дозволу інформації, що вимагається відповідно до частини третьої статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»; 2) виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей; 3) невідповідність потужності вимогам законодавства про корми, крім випадку, передбаченого частиною сьомою статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»
14.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Видача дозволу для провадження діяльності з:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) виробництва та/або обігу кормових добавок; 2) виробництва та/або обігу преміксів, виготовлених з використання кормових добавок; 3) виробництва з метою введення в обіг або лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Експлуатаційний дозвіл видається особисто оператору ринку або надсилається йому поштовим відправленням у строк, встановлений для видачі експлуатаційного дозволу, але не пізніше трьох робочих днів з дня прийняття рішення про видачу експлуатаційного дозволу.
16.	Примітка	Рішення про відмову у видачі експлуатаційного дозволу на потужність приймається територіальним органом Держпродспоживслужби за наявності хоча б однієї з підстав, визначених ча-

		<p>стиною дванадцятю статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів». Копія рішення про відмову у видачі експлуатаційного дозволу на потужність надається оператору ринку відповідно до частини чотирнадцятої статті 14 Закону України «Про безпечність та гігієну кормів».</p>
--	--	--

